



COMMISSION DE LA SANTÉ  
ET DES SERVICES SOCIAUX  
DES PREMIÈRES NATIONS  
DU QUÉBEC ET DU LABRADOR

Accompagner les Premières Nations au Québec  
dans l'atteinte de leurs objectifs en matière  
de santé, de mieux-être, de culture et  
d'autodétermination.

## OFFRE D'EMPLOI

### Conseiller-ère – projets spéciaux pour adultes en perte d'autonomie

Contrat de quatorze mois avec possibilité de prolongation (35 heures par semaine)

#### Sommaire des responsabilités

Dans le respect de la mission, des orientations, des valeurs et des politiques générales de la CSSSPNQL, le ou la titulaire du poste est responsable :

- De conseiller, d'accompagner et de soutenir les communautés dans la mise en œuvre de projets spéciaux pour les adultes en perte d'autonomie.

#### Plus précisément

- Coordonner des processus de consultation et de mobilisation liés aux soins de longue durée.
- Cerner les besoins de soutien et d'accompagnement en matière de soins de longue durée des communautés et des organisations des Premières Nations.
- Soutenir les communautés et les organisations des Premières Nations dans leurs démarches d'harmonisation, de complémentarité et de collaboration afin de maximiser les ressources et les services offerts à la clientèle en perte d'autonomie.
- Soutenir les communautés et les organisations dans l'élaboration et la mise en œuvre de plans d'action locaux visant un continuum de soins et de services à la clientèle en perte d'autonomie.
- Mettre au point une offre de services adaptée, concevoir des outils de soutien et d'accompagnement et des activités de formation, au besoin.
- Agir en tant qu'agent de liaison entre les communautés et les organisations, les gouvernements et les autres organisations.
- Favoriser le développement des compétences des intervenants dans le domaine des soins aux personnes en perte d'autonomie.
- Coordonner une étude de faisabilité sur le rapatriement du Programme d'aide à la vie autonome et du Programme de soins à domicile et en milieu communautaire au sein d'une instance régionale des Premières Nations.
- Mesurer les progrès et les effets de la Politique-cadre sur les soins continus dans les communautés et les organisations.
- Documenter les facteurs de réussite et d'amélioration des projets locaux visant la conception et la mise en œuvre d'un continuum de soins et présenter les résultats des pratiques prometteuses issues de la Politique-cadre sur les soins continus.
- Élaborer un plan de pérennisation de la stratégie de soins de longue durée.
- Soutenir, en collaboration avec l'agente de programme – services aux personnes en perte d'autonomie, les communautés et les organisations dans le processus de certification pour les soins de longue durée et les résidences, en partenariat avec Agrément Canada et Services aux Autochtones Canada.

- Contribuer à l'atteinte des objectifs du secteur et favoriser le maintien d'un climat de travail axé sur l'entraide, le respect et la collaboration (respect des procédures, valeurs, gestion de l'information, etc.).
- Soutenir la mission de l'organisation en mettant à profit son expertise dans la réalisation de projets (ponctuels ou spéciaux), d'événements et d'activités à la CSSSPNQL ainsi qu'avec les partenaires et les comités externes.

### Préalables et conditions d'embauche

- Baccalauréat dans le domaine de la santé ou des services sociaux.
- Trois à cinq années d'expérience pertinente.
- Expérience au sein des Premières Nations.
- Connaissance et compréhension des cultures des Premières Nations.
- Connaissance de Microsoft 365.
- Niveau avancé du français et de l'anglais (écrit et oral).
- Disponibilité à voyager et à travailler selon un horaire flexible, au besoin.
- Possession d'un permis de conduire valide.

### Habilités et attitudes recherchées

- |  |  |
|--|--|
| • Avoir une bonne capacité à établir et à gérer les priorités.         | • Démontrer de bonnes habiletés politiques.                                |
| • Avoir un bon esprit d'analyse et de synthèse.                        | • Démontrer une bonne capacité à influencer et à mobiliser autour d'idées. |
| • Avoir de fortes habiletés relationnelles.                            | • Être organisé et savoir gérer plusieurs dossiers simultanément.          |
| • Avoir un grand sens de l'éthique.                                    | • Être un bon communicateur.   |
| • Avoir une bonne capacité d'adaptation et une sensibilité culturelle. | • Savoir collaborer efficacement en équipe.                                |

### Conditions salariales

Le salaire annuel brut à l'embauche se situe entre 47 593,00 \$ et 62 479,33 \$ et varie selon l'expérience du candidat. Notez que, pour avoir accès au salaire de départ mentionné, le candidat retenu doit répondre aux exigences de formation scolaire et d'expérience minimales ou posséder les équivalences lorsque l'emploi le permet.

### Date d'entrée en fonction

Dès que possible.

**Les personnes intéressées** doivent faire parvenir leur curriculum vitæ et une lettre de motivation **au plus tard le 29 mars 2021, à minuit**, à l'attention de :

Madame Laurie Villeneuve, conseillère en ressources humaines

**Commission de la santé et des services sociaux des Premières Nations du Québec et du Labrador**

250, place Chef-Michel-Laveau, local 102, Wendake (Québec) G0A 4V0

Télécopieur : 418-842-7045

Courrier électronique : [rh@cssspnql.com](mailto:rh@cssspnql.com)

Seuls les candidats retenus en présélection seront contactés.

***La CSSSPNQL accorde une priorité aux  
Premières Nations et aux Inuit.***

