



Offre d'emploi

Chargé(e) de projet

Politiques et relations avec Parcs Canada

La Nation Micmac de Gespeg travaille à la promotion, la protection et la reconnaissance des droits, de la culture et des traditions. Suite à un accord de réconciliation et de reconnaissance des droits signé avec Parcs Canada, notre communauté recherche un(e) **chargé(e) de projet** pour veiller à la mise en œuvre des politiques découlant de cet accord au sein de nos activités et dans nos relations avec Parcs Canada.

DESCRIPTION DU POSTE :

En tant que **chargé(e) de projet**, vous contribuerez activement à l'élaboration et à la mise en place de politiques visant à intégrer l'accord de réconciliation dans toutes les pratiques administratives et opérationnelles. Vous agirez comme principal point de contact entre notre organisation et Parcs Canada, en assurant une communication fluide et un suivi rigoureux des engagements pris dans le cadre de cet accord.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES :

- Élaborer et mettre en œuvre des politiques administratives en accord avec les objectifs de réconciliation définis avec Parcs Canada
- Collaborer avec les représentants autochtones et Parcs Canada pour veiller à ce que toutes les politiques respectent les droits et les valeurs culturelles de la communauté
- Développer et mettre en place des protocoles pour les interactions et les opérations entre notre organisation et Parcs Canada
- Superviser la conformité des activités de l'organisation avec les termes de l'accord de réconciliation
- Coordonner les réunions, consultations et communications officielles entre les parties prenantes
- Rédiger des rapports d'avancement, des comptes rendus et des analyses de conformité pour les parties prenantes
- Sensibiliser les membres de l'organisation aux politiques et pratiques découlant de l'accord, en organisant des séances de formation si nécessaire
- Participer aux réunions de suivi avec Parcs Canada et aux comités de gouvernance établis dans le cadre de l'accord
- Établir et maintenir des relations stratégiques avec d'autres partenaires et intervenants gouvernementaux pertinents

PROFIL RECHERCHÉ :

- **Formation :** Diplôme en droit, sciences politiques, relations publiques, gestion de projet ou un domaine connexe

- **Expérience** : Minimum de [3-7] ans d'expérience en élaboration de politiques publiques, gestion de projet, ou relations avec des organismes gouvernementaux, idéalement dans un contexte autochtone
- **Compétences** :
 - Connaissance des politiques publiques en matière de droits autochtones et des processus de réconciliation au Canada
 - Excellentes compétences en gestion de projet, planification stratégique et suivi
 - Maîtrise des outils informatiques (logiciels bureautiques, gestion de projet, etc.)
 - Aptitude pour la rédaction de rapports, de politiques et de communications formelles
 - Bilinguisme (français et anglais), le Mi'gmaq est un atout
 - Sensibilité culturelle et respect des valeurs et pratiques autochtones
 - Capacité à gérer des relations stratégiques avec diplomatie
 - Compétences en communication et en collaboration
 - Adaptabilité et rigueur dans la gestion de dossiers sensibles

CONDITIONS :

- Sous la supervision de la Directrice générale de Gespeg
- Emploi à temps plein
- Contrat : Durée déterminée avec possibilité de prolongation
- Rémunération : selon l'expérience et la grille salariale en vigueur
- Lieu de l'emploi: Bureau administratif de la Nation Micmac de Gespeg à Gaspé

Veillez faire parvenir votre candidature (CV) et une lettre de motivation à l'adresse suivante:

Chargé de Projet

NATION MICMAC DE GESPEG

Connie Jacques, Directrice générale

Par courriel : direction@gespeg.ca

Par la poste : 34 Montée de Corte-Réal, Gaspé, QC, G4X 6V2

Ou directement à la réception du bureau administratif de la Nation

Votre candidature doit être reçue avant le lundi 6 janvier, 2025

*À compétences égales, cette offre priorise les membres de la Nation Micmac de Gespeg.
Seuls les candidats retenus en présélection seront contactés.*